

Certificado de Formação Profissional

Certifica-se que Marcelo Pinto Iria de Abbadia natural de Brasil nascido em 02/12/1980, com o N.º de Autorização de Residência S3054T168 válido até 06/09/2029, concluiu com aproveitamento o curso de Formação Profissional de Melhoria Contínua nas Organizações, em 30/07/2025, com a duração de 40:00 horas.

Unidades de Formação/Módulos/Outras Designações	Horas (hh:mm)	Classificação 0..20
Melhoria contínua. O ciclo PDCA. Aplicação prática de documentos na organização	20:00	-
Metodologias Lean; Six Sigma (DMAIC); KAIZEN; 5S's	20:00	-
Nota Final		20

Faro - Portugal, 03 de setembro de 2025

O(A) Responsável pelo(a) Traininghouse, Lda.

(Assinatura e selo branco ou carimbo)

Traininghouse Lda
Nif: 510 294 901
Residência

Certificado n.º 4601/2025 de acordo com o modelo publicado na Portaria n.º 474/2010

Assinado por: **Marta do Nascimento José**
Num. de Identificação: 10501848
Data: 2025.09.03 11:34:57+01'00'



Curso de: Melhoria Contínua nas Organizações

Área 347 - enquadramento na organização/ empresa Carga horária 40 horas

Enquadramento

Em qualquer indústria ou sector de atividade, a qualidade é um conceito subjetivo que está diretamente relacionado com as perceções de cada indivíduo.

A Melhoria contínua é a prática adotada por diversas empresas visando tornar os seus resultados cada vez melhores, mais eficientes e eficazes, sejam eles em produtos, processos ou serviços. É um processo cíclico sem fim, pois existem sempre novas oportunidades de melhoria para serem identificadas e colocadas em prática.

É neste sentido que surge o nosso curso de Melhoria Contínua nas Organizações.

Objetivos Gerais

No final do Curso os formandos deverão ser capazes de aplicar técnicas de melhoria contínua nas suas organizações.

Objetivos Específicos

Módulo 1

- Interpretar o conceito de qualidade
- Enumerar os princípios da qualidade
- Analisar o âmbito e propósito da melhoria contínua
- Identificar os benefícios da implementação da melhoria contínua numa organização
- Aplicar na prática alguns documentos relevantes nos processos de qualquer organização
- Interpretar o ciclo PDCA

Módulo 2

- Interpretar a metodologia Lean e seus benefícios
- Expor a metodologia Six Sigma (DMAIC) e seus benefícios
- Enumerar os passos a seguir na metodologia KAIZEN e suas vantagens
- Explanar a metodologia 5s como ferramenta específica para organização dos postos de trabalho

Destinatários

- Quadros de empresas com responsabilidades na implementação, gestão e avaliação de sistemas de gestão da qualidade;
- Profissional que exerçam ou pretendam exercer funções na área da qualidade;
- Gestores e líderes interessados em desenvolver programas de Melhoria Contínua.

Pré-requisitos

Tratando-se de Formação a Distância, para frequentar o curso os formandos deverão possuir um computador (ou outro dispositivo) e ligação à Internet. Poderão ter conhecimentos básicos na área da qualidade e organização/gestão empresarial.

Tipologia de Formação

Formação contínua

Forma de organização da formação

A ação de formação decorre no formato e-learning assíncrono, em que o estudo é gerido pelo formando, não havendo hora marcada para realizar as atividades.

Conteúdos:

Módulos	Conteúdos	Horas
Módulo 1 - Melhoria contínua. O ciclo PDCA. Aplicação prática de documentos na organização	- Conceito de qualidade - Princípios de gestão da qualidade - O âmbito e propósito da melhoria contínua - Benefícios da implementação da melhoria contínua - Ciclo PDCA - Aplicação prática de documentos relevantes nos processos de uma organização (recursos humanos, formação, produção, qualidade, entre outros)	20
Módulo 2 - Metodologias Lean; Six Sigma (DMAIC); KAIZEN; 5S's	- Metodologias de trabalho aplicáveis à melhoria contínua - Metodologia Lean - Metodologia Six Sigma (DMAIC) - Metodologia KAIZEN - Metodologia 5S's	20
Carga total		40

Recursos pedagógicos e equipamentos

- ✓ Apresentações multimédia diversas concebidas pelo Formador
- ✓ Recursos diversos fornecidos/indicados pelo Formador, nomeadamente, Vídeos, Artigos Científicos, Hiperligações úteis, entre outros.
- ✓ Exercícios, trabalhos e/ou testes de avaliação.
- ✓ Plano de organização e avaliação do curso.
- ✓ Plataforma Moodle
- ✓ Para aceder aos recursos o formando deve possuir ter um dispositivo com acesso à Internet

Metodologias e Técnicas de Formação

Todo o curso decorre de forma assíncrona na plataforma Moodle. A ação é dinamizada através de uma tutoria ativa através do fórum de discussão e de uma interação diversificada possibilitada pela plataforma (fóruns, vídeos, atividades interativas, hiperligações, por exemplo).

Em cada módulo são disponibilizados todos os recursos que o formando deve consultar e estudar de forma a realizar com sucesso todas as atividades propostas. As atividades podem ser realizadas de acordo com a sua disponibilidade, não havendo hora marcada, contudo, dentro do tempo indicado em cronograma que é previamente disponibilizado.

O curso possui fóruns de discussão em que o formando participa nos debates propostos, podendo também criar tópicos.

CrITÉRIOS e Metodologia de Avaliação

A avaliação pode ser diagnóstica, formativa ou sumativa, sendo baseada nas atividades propostas em cada módulo que podem consistir em questões no fórum de discussão, e-atividades diversificadas (conteúdo interativos, exercício práticos, atividades formativas, etc), trabalhos ou testes.

As notas são expressas numa escala de 0 a 20 valores. Cada formando fica aprovado com a nota mínima de 10 valores.

No acesso à plataforma, é disponibilizado o plano de organização e avaliação do curso que indica inequivocamente todas as atividades a realizar, o tipo de avaliação, bem como a respetiva ponderação.

No final da formação cada um dos intervenientes (formando, formador e coordenador) preenche um questionário de avaliação da ação de formação de forma a aferir a qualidade da mesma segundo vários parâmetros.